

**ZÁPISNÝ LÍSTOK**  
**stravníka – 2. stupeň ZŠ**

**Závazne prihlasujem svoje dieťa na stravovanie v zariadení školského stravovania**  
**Školská jedáleň pri ZŠ s MŠ Drahovce od 01. 09. 2019**

Meno a priezvisko dieťaťa: ..... Trieda: .....  
Bydlisko dieťaťa: .....  
Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu): .....  
Číslo telefónu: ..... e-mail:.....  
Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu): .....  
Číslo telefónu: ..... e-mail:.....

**Spôsob úhrady nákladov na nákup potravín (ďalej len „stravné“) a režijné náklady školskej jedálne (ďalej aj ako „ŠJ“) – pokyny pre zákonných zástupcov:**

Úhrada za stravovanie sa realizuje formou:

**\* šekom - / úhrada na pošte, alebo cez internetbanking/**

**Úhrada stravovania a režijné náklady – stravník 2. stupeň ZŠ**

- **12,3 eur (úhrada nákladov na nákup potravín za 10 obedov – 2.st. finančné pásmo)**
- **10 eur (úhrada režijných nákladov 2 x za školský rok)**
- **3 eur (doplatok rozdielu )**
- **Spolu 25,3 eur**

Úhradu na 10 obedov rodič/zákonný zástupca realizuje z dôvodu, ak žiaka včas neodhlási zo stravy. Ak rodič/zákonný zástupca vyčerpá celú sumu jednorazovej úhrady, je povinný opätovne zrealizovať úhradu .

Úhrada režijných nákladov 10 € je na prevádzku ŠJ na 5 mesiacov obdobie ( 2.9 . 2019 - 31. 01. 2020 ) a potom 10 € obdobie (1.2.2020 – 30.6.2020 ).

Doplatok rozdielu medzi dotáciou 1,2 € a nákladov na nákup potravín ZŠ 2.st. 1,23 € = 0,03 € x 5 mesiacov - 3 € obdobie ( 2.9 . 2019 - 31. 01. 2020 ) a potom 3 € obdobie (1.2.2020 – 30.6.2020 ).

Úhradu za stravovanie a režijné náklady na prevádzku je potrebné zaslať na nasledovný účet ŠJ v tvare IBAN **SK 12 1100 0000 0029 2676 6447 alebo uhradiť šek na pošte .**

**Pri úhrade je potrebné do správy pre adresáta uviesť meno a priezvisko žiaka a triedu, ktorú žiak navštevuje.**

Poznámka: Ak úhrada nebude včas zrealizovaná, nebude dieťaťu poskytnutá strava a stravovanie bude pozastavené až do úhrady.

**Vyúčtovanie** úhrady na nákup potravín a úhrady režijných nákladov bude po ukončení šk.roka 2019/2020, najneskôr do 15. 07. 2020. Preplatok bude vrátený rodičovi/zákonnému zástupcovi na jeho číslo účtu (v tvare IBAN)

**číslo účtu rodiča/zákonného zástupcu:** .....

**Náklady a úhrada zákonného zástupcu za stravovanie v ŠJ pri ZŠ tvoria:**

Náklady na nákup potravín podľa vekovej kategórie stravníka v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v ŠJ sú stanovené vo Všeobecne záväznom nariadení obce Drahovce

**Výška nákladov na stravovanie na jedného stravníka – 2. stupňa žiakov ZŠ**

- **Náklady na nákup potravín na jedno jedlo ( obed ): 1,23 eur/deň**
- **Režijné náklady: 2 eur/mesiac**

### Stravník s osobitným stravovacím režimom (s diétou)

Ak ŠJ nezabezpečuje diétne stravovanie bude žiakom na základe lekárskeho potvrdenia vystaveného lekárom **špecialistom** (gastroenterológ, diabetológ, imunológ, alergológ) bude poskytnutá dotácia 1,20 eur/deň, kedy bolo dieťa prítomné na výchovno-vzdelávacom procese. Akceptujú sa diagnózy, pri ktorých lekár špecialista potvrdí, že zdravotný stav dieťaťa si vyžaduje diétne stravovanie. Dotáciu vyplatí zriaďovateľ zákonnému zástupcovi na účet za dni jeho prítomnosti na výchovno-vzdelávacom procese. V prípade, že zákonný zástupca nosí denne stravu pre svoje dieťa do ŠJ z dôvodu uvedeného diétneho stravovania tak takýto rodič režijné náklady v prospech ŠJ **neuhrádza**.

### Podmienky organizácie režimu stravovania

Z dôvodu dodržiavania záväzných platných predpisov pre školské stravovanie (Zásady správnej výrobnéj praxe - HACCP a pod.)

- Odhlásiť sa zo stravy je potrebné 24 hodín vopred, najneskôr do 14.00 h deň vopred,
- nie je možné odhlásiť stravu ráno v daný deň,
- v prvý deň choroby je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 12.00 - 13.00, avšak v tomto prípade stravník uhrádza plnú sumu príspevku za stravovanie vrátane réžie vo výške 1,23 eur,
- za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

### Spôsob odhlasovania zo stravy

- telefonicky na tel. č.: 033/7783623
- osobne v ŠJ

V zmysle zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR, žiak má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 eur (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) **iba v prípade, ak sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v základnej škole a odobralo stravu.**

Rodič/zákonný zástupca dieťaťa berie na vedomie, že je povinný, v prípade **neúčasti** svojho dieťaťa na výchovno-vzdelávacej činnosti, dieťa zo stravy **včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú výšku nákladov za jedlo + plnú výšku režijných nákladov** (t. j. v prípade stravníka –žiaka ZŠ 2. stupeň 1,23 eur/obed + 2 eur /mesiac režijné náklady).

**V prípade, že stravník nebude zo stravy odhlásený niekoľko dní, rodič/zákonný zástupca uhrádza stravu za všetky dni neprítomnosti dieťaťa.**

**V prípade opakového nerešpektovania podmienok o odhlasovaní žiaka zo stravy (napr. max trikrát v rôznych časových intervaloch), bude stravník vyradený zo školského stravovania.**

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému – ZŠ **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme Stravné, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu:

- meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska,
- meno, priezvisko, telefonický kontakt rodiča/zákonného zástupcu, e-mail.
- číslo účtu zákonného zástupcu dieťaťa.

Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať. **Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky hore uvedené pravidlá stravovania.**

Drahovce dňa .....

.....  
podpis rodiča/zákonného zástupcu