

ZÁPISNÝ LÍSTOK
stravníka –MŠ bez nároku na dotáciu 1,2 €
/ 1. trieda , 2. trieda ,3. trieda MŠ /

Závazne prihlasujem svoje dieťa na stravovanie v zariadení školského stravovania
Školská jedáleň pri ZŠ s MŠ Drahovce od 01. 09. 2019

Meno a priezvisko dieťaťa: Trieda:
Bydlisko dieťaťa:
Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):
Číslo telefónu:e-mail:.....
Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):
Číslo telefónu:e-mail:.....

Spôsob úhrady nákladov na nákup potravín (ďalej len „stravné“) a režijné náklady školskej jedálne (ďalej aj ako „ŠJ“) – pokyny pre zákonných zástupcov:

Úhrada za stravovanie sa realizuje formou:

Nastavenie trvalého príkazu

Platba stravného za 1 deň krátk cca 20 dní – splatné do 15. dňa v mesiaci

Desiata, obed, olovrant- 1,45 x 20 = 29 € / v mesiaci september 58 € , a nasledujúce mesiace 29 € , ukončenie – posledná platba v máji 2020/

Desiata, obed – 1,21 € x 20 =24,2 € / v mesiaci september 48,4 a nasledujúce mesiace 24,2 € , ukončenie posledná platba v máji 2020 /

Platba za režijné náklady – bude vystavený šek splatný do 15. dňa v mesiaci

September 10 eur / splatné do 15. dňa/

Február 10 eur / splatné do 15. dňa/

Úhrada stravovanie a režijné náklady – stravník MŠ

- Desiata , obed, olovrant 1,45 € - 1 deň
- Desiata, obed 1,21 € - 1 deň
- **10 eur** (úhrada režijných nákladov)

Úhrada režijných nákladov 10 € je na prevádzku ŠJ na 5 mesiacov obdobie (2.9 . 2019 - 31. 01. 2020) a potom 10 € obdobie (1.2.2020 – 30.6.2020).

Úhradu za stravovanie a režijné náklady na prevádzku je potrebné zaslať na nasledovný účet ŠJ v tvare IBAN
SK 12 1100 0000 0029 2676 6447

.....
Pri úhrade je potrebné do správy pre adresáta uviesť meno a priezvisko žiaka a triedu, ktorú žiak navštevuje.

Poznámka: Ak úhrada nebude včas zrealizovaná, nebude dieťaťu poskytnutá strava a stravovanie bude pozastavené až do úhrady.

Vyúčtovanie úhrady na nákup potravín a úhrady režijných nákladov bude po ukončení šk.roka 2019/2020, najneskôr do 15. 07. 2020. Preplatok bude vrátený rodičovi/zákonnému zástupcovi na jeho číslo účtu (v tvare IBAN)

číslo účtu rodiča/zákonného zástupcu:

Náklady a úhrada zákonného zástupcu za stravovanie v ŠJ pri ZŠ tvoria:

Náklady na nákup potravín podľa vekovej kategórie stravníka v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v ŠJ sú stanovené vo Všeobecne záväznom nariadení obce Drahovce

Výška nákladov na stravovanie na jedného stravníka – MŠ

- **Náklady na nákup potravín na jedno jedlo (desiata 0,36 €, obed 0,85 € olovrant 0,24 €): 1,45 eur/deň**
- **Náklady na nákup potravín na jedno jedlo (desiata 0,36 €, obed 0,85 €): 1,21 eur / deň**
- **Režijné náklady: 2 eur/mesiac**

Podmienky organizácie režimu stravovania

Z dôvodu dodržiavania záväzných platných predpisov pre školské stravovanie (Zásady správnej výrobnéj praxe - HACCP a pod.)

- Odhlásiť sa zo stravy je potrebné 24 hodín vopred, najneskôr do 14.00 h deň vopred,
- nie je možné odhlásiť stravu ráno v daný deň,
- v prvý deň choroby je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 12.00 - 13.00, avšak v tomto prípade stravník uhrádza plnú sumu príspevku za stravovanie vrátane réžie vo výške 1,45 eur desiata, obed , olovrant,a 1,21 € desiata, obed.
- za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Spôsob odhlasovania zo stravy

- telefonicky na tel. č.: 033/7783623
- osobne v ŠJ

Rodič/zákonný zástupca dieťaťa berie na vedomie, že je povinný, v prípade **neúčasti** svojho dieťaťa na výchovno-vzdelávacej činnosti, dieťa zo stravy **včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú výšku nákladov za jedlo + plnú výšku režijných nákladov** (t. j. v prípade stravníka – dieťa MŠ 1,45 eur/desiata ,obed ,olovrant a 1,21 € desiata, obed + 2 eur /mesiac režijné náklady).

V prípade, že stravník nebude zo stravy odhlásený niekoľko dní, rodič/zákonný zástupca uhrádza stravu za všetky dni neprítomnosti dieťaťa.

V prípade opakového nerešpektovania podmienok o odhlasovaní žiaka zo stravy (napr. max trikrát v rôznych časových intervaloch), bude stravník vyradený zo školského stravovania.

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému – ZŠ **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme Stravné, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu:

- meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska,
- meno, priezvisko, telefonický kontakt rodiča/zákonného zástupcu, e-mail.
- číslo účtu zákonného zástupcu dieťaťa.

Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.**Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky hore uvedené pravidlá stravovania.**

Drahovce dňa

.....

podpis rodiča/zákonného zástupcu